



## DELIBERAZIONE

n. 1623

del 16-9-2021

## O G G E T T O

Servizio di sgombero neve per i Presidi Ospedalieri di Vicenza, Noventa Vicentina, Lonigo, Arzignano e Montecchio Maggiore, Centro Polifunzionale di Sandrigo e stabili extraospedalieri Ulss 8 Berica - stagione invernale 2021-2022: delibera a contrarre.

Proponente: UOS Patrimonio, Impianti e Manutenzioni  
Anno Proposta: 2021  
Numero Proposta: 1836

Il Responsabile dell'U.O.S. Patrimonio Impianti e Manutenzioni riferisce:

“Attesa la necessità di dover garantire l'incolumità pubblica di persone e mezzi a fronte di emergenze quali la presenza di neve e ghiaccio sulle vie interne e di accesso ai Presidi Ospedalieri di Vicenza, Noventa Vicentina, Lonigo, Arzignano e Montecchio Maggiore, Centro Polifunzionale di Sandrigo e agli altri stabili extraospedalieri dell'Azienda Ulss 8 Berica;

evidenziato, pertanto, di dover attivare stagionalmente un servizio di pronto intervento e reperibilità nel caso di emergenza neve;

considerato che, data la specificità del servizio, strettamente influenzato da elementi non predeterminabili dalla Stazione Appaltante, quali l'andamento delle precipitazioni e delle temperature delle future stagioni invernali per soddisfare le esigenze sopraesposte, si è stimato necessario un costo di € 175.000,00 + IVA, riferito ad un periodo di 12 mesi, comprensivi di € 3.000,00 + IVA complessivi per gli oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso d'asta, suddiviso in 5 Lotti funzionali di € 35.000,00 +IVA ciascuno, nel dettaglio:

lotto 1 - Presidio Ospedaliero di Vicenza e stabili afferenti;

lotto 2 - Centro Polifunzionale di Sandrigo e stabili afferenti

lotto 3 - Presidi Ospedalieri di Noventa Vicentina e Lonigo e stabili afferenti

lotto 4 - Presidi Ospedalieri di Arzignano e Montecchio Maggiore e stabili afferenti;

lotto 5 - Presidio Ospedaliero di Valdagno e stabili afferenti;

considerato che - in base all'art. 51 della legge 108/2021 - per affidamenti di servizi di importo pari o superiore a 139.000,00 euro e fino alle soglie di cui all'art. 35 del D.Lgs. 50/2016, le Stazioni appaltanti procedono mediante procedura negoziata senza bando previa consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti;

stabilito quindi di procedere all'affidamento del servizio di cui sopra per la stagione invernale 2021-2022 tramite una procedura negoziata gestita in modalità telematica – ai sensi dell'art. 40 del D.Lgs. 50/2016 - attraverso la piattaforma di e- procurement di Regione Lombardia denominata SINTEL, in virtù della delibera n. 698 del 7 giugno 2017 di questa Azienda, con cui è stato approvato lo schema di convenzione tra Regione Lombardia – Regione Veneto e Azienda regionale Centrale Acquisti (ARCA Spa), invitando almeno cinque operatori economici presenti in Sintel e abilitati per la categoria di servizi “Pulizia e lavaggio di aree pubbliche, rimozione di neve e ghiaccio”;

ritenuto pertanto di porre a base d'asta l'importo di € 175.000,00 + IVA, comprensivi di € 3.000,00 + IVA complessivi per oneri per la sicurezza, suddiviso in 5 Lotti funzionali da € 35.000,00 + IVA, con aggiudicazione determinata applicando il criterio del prezzo più basso posto a base di gara;

richiamato l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

visti i seguenti documenti di gara, agli atti dell'UOS Patrimonio Impianti e Manutenzioni:

- Capitolato Speciale d'Appalto
- Elenco Prezzi
- Disciplinare di Gara
- Piano Neve
- Aree intervento Piano Neve
- Identificazione Sedi
- DUVRI -Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti;

valutato che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs.vo 50/2016 è necessario di nominare il Responsabile Unico del Procedimento riservando al provvedimento di aggiudicazione la nomina del Direttore di Esecuzione del Contratto”.

Il medesimo Direttore ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

Acquisito il parere di congruità, in relazione agli obiettivi assegnati, da parte del Direttore dell'Unità Operativa Complessa “Servizi Tecnici e Patrimoniali”.

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza. Sulla base di quanto sopra

## IL DIRETTORE GENERALE

### DELIBERA

1. di procedere all'esperimento di una procedura negoziata gestita in modalità telematica – ai sensi dell'art. 40 del D.Lgs. 50/2016 - attraverso la piattaforma di e- procurement di Regione Lombardia denominata SINTEL, invitando almeno cinque operatori economici presenti in Sintel e abilitati per la categoria di servizi “Pulizia e lavaggio di aree pubbliche, rimozione di neve e ghiaccio”, relativamente al Servizio di sgombero neve per i Presidi Ospedalieri di Vicenza, Noventa Vicentina, Lonigo, Arzignano e Montecchio Maggiore, Centro Polifunzionale di Sandrigo e agli altri stabili extraospedalieri dell'Azienda Ulss 8 Berica, per la stagione invernale 2021-2022, con aggiudicazione determinata applicando il criterio del prezzo più basso posto a base di gara;
2. di porre a base d'asta l'importo di € 175.000,00 + Iva di cui € 3.000,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, relativi ad un periodo di 12 mesi e suddivisi in 5 Lotti Funzionali in premessa indicati di € 35.000,00 + iva ciascuno;
3. di approvare i documenti di gara predisposti allo scopo, in particolare il Capitolato Speciale di appalto, l'Elenco Prezzi, il Disciplinare di gara, il documento “Piano Neve”, il documento “Aree Intervento Piano Neve”, il documento “Identificazione Sedi”, il DUVRI - Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti – agli atti dell'UOS Patrimonio Impianti e Manutenzioni;
4. di nominare Responsabile Unico del Procedimento l'ing. Antonio Nardella;

5. di prescrivere che il presente atto sia pubblicato all'Albo on-line dell'Azienda.

\*\*\*\*\*

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo  
(App.to dr. Fabrizio Garbin)

Il Direttore Sanitario  
(App.to dr. Salvatore Barra)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari  
(App.to dr. Giampaolo Stopazzolo)

IL DIRETTORE GENERALE  
(F.to digitalmente Maria Giuseppina Bonavina)

---

Il presente atto è eseguibile dalla data di adozione.

Il presente atto è **proposto per la pubblicazione** in data 17-9-2021 all'Albo on-line dell'Azienda con le seguenti modalità:

Oggetto e contenuto

---

Copia del presente atto viene inviato in data 17-9-2021 al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 14.9.1994, n. 56).

IL RESPONSABILE PER LA GESTIONE ATTI  
DELL'UOC AFFARI GENERALI

---